



**Estado do Ceará
Poder Judiciário
Tribunal de Justiça
Secretaria de Planejamento e Gestão
Gerência da Estratégia Institucional
Serviço de Acompanhamento de Projetos**

RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO DOS PROJETOS ESTRATÉGICOS

Data da atualização:

04/07/2019



Secretaria de Planejamento e Gestão

Acompanhamento dos Projetos Estratégicos

Tabela 1 - Execução dos Projetos Estratégicos

(ver detalhamento dos projetos no anexo)

Nº	Projeto Estratégico	Área de Impacto	Status	Unidade Responsável	Início	Término previsto	Situação do Cronograma	Progresso	Valor Aprovado	Valor executado
1	Padronização das rotinas de secretaria judiciária e de gabinetes	Judiciária	Em execução	SEPLAG	14/02/2019	07/08/2020	Atrasado até 15%	18%	R\$ 0,00	-
2	Implantação de certificação de excelência em gestão nas unidades judiciárias	Judiciária	Em execução	SEPLAG	01/02/2019	01/03/2021	Atrasado até 15%	45%	R\$ 0,00	-
3	Digitalização do acervo processual físico das comarcas do interior do Estado	Judiciária	Em execução	SETIN	08/02/2019	18/12/2020	Adiantado ou no prazo	23%	R\$ 5.150.645,80	-
4	Instalação da Secretaria Judiciária do 1º Grau	Judiciária	Em execução	SUPJUD	20/02/2019	02/10/2020	Atrasado até 15%	21%	R\$ 2.431.953,80	-
5	Expansão SAJ-Eletrônico	Judiciária	Em execução	COMINF	13/02/2019	28/02/2020	Adiantado ou no prazo	22%	R\$ 4.285.952,00	R\$ 779.264,00
6	Aprimoramento da rede de dados	Judiciária	Em execução	COMINF	11/02/2019	18/12/2019	Adiantado ou no prazo	45%	R\$ 1.172.333,80	-
7	Contratação de juizes leigos para os juzados especiais	Judiciária	Em execução	SUPJUD	31/01/2019	10/07/2019	Atrasado até 15%	92%	R\$ 231.481,38	-
8	Criação de banco de sentenças	Judiciária	Não iniciado	SUPJUD	-	-	-	-	-	-
9	Construção do novo Fórum de Senador	Judiciária	Em execução	SEADI	26/04/2018	12/02/2020	Atrasado mais de 15%	47%	R\$ 5.300.000,00	R\$ 162.552,28

Nº	Projeto Estratégico	Área de Impacto	Status	Unidade Responsável	Início	Término previsto	Situação do Cronograma	Progresso	Valor Aprovado	Valor executado
9	Construção do novo Fórum de Várzea Alegre	Judiciária	Em execução	SEADI	26/04/2018	27/05/2020	Atrasado mais de 15%	24%	R\$ 3.360.000,00	-
9	Construção do Novo Fórum de Uruburetama	Judiciária	Em execução	SEADI	29/04/2019	17/11/2020	Atrasado até 15%	12%	R\$ 2.833.163,50	-
9	Construção do Novo Fórum de Santa Quitéria	Judiciária	Em execução	SEADI	04/04/2019	05/03/2021	Atrasado até 15%	3%	R\$ 5.199.709,00	-
10	Implantação da Gam individual	Administrativa	Em execução	SGP	12/02/2019	22/09/2020	Atrasado mais de 15%	2%	R\$ 0,00	-
11	Implantação de programa de estágio de pós-	Judiciária	Concluído	SUPJUD	31/01/2019	17/06/2019	Atrasado até 15%	100%	R\$ 333.515,53	-
11	Implantação de solução integrada e informatizada de folha de pagamento e de gestão de pessoas	Administrativa	Em execução	SGP	07/02/2019	03/12/2020	Adiantado ou no prazo	42%	R\$ 8.580.000,00	R\$ 891,00
12	Implantação do sistema de correição e inspeção extrajudiciais	Judiciária	Em execução	CGJ	16/02/2018	15/05/2020	Adiantado ou no prazo	58%	R\$ 380.712,00	R\$ 37.250,07
13	Aprimoramento dos Centros Judiciários de Solução de Conflitos (Cejuscs) da entrância final	Judiciária	Em execução	SUPJUD	11/02/2019	11/05/2020	Adiantado ou no prazo	33%	R\$ 194.628,00	-
14	Padronização e integração do mandado de prisão	Judiciária	Em execução	SUPJUD	25/05/2017	20/11/2019	Adiantado ou no prazo	74%	R\$ 357.429,00	-
15	Implantação do Eficiência.jus	Judiciária	Em execução	CGJ	07/02/2019	24/01/2020	Atrasado mais de 15%	20%	R\$ 104.438,40	-
16	Reforma e ampliação de segurança do Fórum de Caucaia	Judiciária	Em execução	SEADI	26/04/2018	04/12/2019	Atrasado até 15%	69%	R\$ 1.350.000,00	-
16	Reforma do Fórum do Crato	Judiciária	Em execução	SEADI	07/02/2019	19/11/2020	Atrasado até 15%	36%	R\$ 3.103.886,17	-

Nº	Projeto Estratégico	Área de Impacto	Status	Unidade Responsável	Início	Término previsto	Situação do Cronograma	Progresso	Valor Aprovado	Valor executado
17	Padronização das rotinas relacionadas às custas judiciais	Judiciária	Em execução	CGJ	28/03/2019	05/02/2020	Atrasado mais de 15%	21%	R\$ 0,00	-
18	Expansão do Sistema de Estatística e Informações (SEI)	Judiciária	Em execução	SEPLAG	14/02/2019	27/05/2020	Adiantado ou no prazo	35%	R\$ 520.528,80	-
19	Desativação do Sistema Processual (SPROC)	Judiciária	Em execução	SETIN	18/02/2019	21/02/2020	Adiantado ou no prazo	24%	R\$ 0,00	-
20	Ampliação e aprimoramento da segurança institucional	Judiciária	Em execução	COMSEG	16/11/2015	16/09/2019	Atrasado mais de 15%	96%	R\$ 9.913.410,27	R\$ 3.035.604,10
21	Desenvolvimento e implantação de sistema de gestão e avaliação de desempenho por competências	Administrativa	Em execução	SGP	12/04/2017	09/12/2019	Atrasado até 15%	67%	R\$ 459.689,87	R\$ 333.916,29
22	Instalação de sistema fotovoltaico conectado à rede dos Fóruns de Itapajé e Russas	Judiciária	Em execução	SEADI	26/04/2018	27/02/2020	Atrasado até 15%	46%	R\$ 620.222,40	-
23	Migração de telefonia	Administrativa	Em execução	SETIN	11/02/2019	05/02/2020	Atrasado até 15%	48%	R\$ 11.286,00	-
24	Implantação do sistema integrado de gestão estratégica	Administrativa	Em execução	SEPLAG	01/02/2019	06/08/2020	Adiantado ou no prazo	44%	R\$ 613.650,00	-



Estado do Ceará
Poder Judiciário
Tribunal de Justiça
Secretaria de Planejamento e Gestão
Departamento de Estratégia e Projetos
Divisão de Projetos

ANEXO
DETALHAMENTO DOS PROJETOS ESTRATÉGICOS



Secretaria de Planejamento e Gestão

Acompanhamento dos Projetos Estratégicos

Secretaria de Planejamento e Gestão

Projeto: 1 Padronização das rotinas de secretaria judiciária e de gabinetes

Patrocinador: SERGIO MENDES DE OLIVEIRA FILHO Gerente: Francisco Marcelo Fontenele Braga	Objetivo estratégico: Aprimorar a governança judiciária Meta estratégica: Índice de eficiência
	Entregas previstas: 1. Padronização das rotinas dos gabinetes (em andamento - 14%); 2. Revisão das rotinas de Secretaria Judiciária do 1º Grau (em andamento - 33%).
Data de início: 14/02/2019 Previsão de Término: 07/08/2020 Progresso: 18%	Acompanhamento do cronograma: atrasado até 15% Situação Geral: Modelos de documentos das unidades com Sejud sendo trabalhados pela equipe do FCB (Dr. Wilton Bessa à frente). Priorização dos modelos de documentos de urgência, com previsão de implantação até dia 01/08/2019. Fluxos das rotinas dos gabinetes criminais do 1º grau validados pela Comissão de Padronização. Em andamento a revisão da documentação dos fluxos das unidades com Sejud implantada.



Secretaria de Planejamento e Gestão

Acompanhamento dos Projetos Estratégicos

Secretaria de Planejamento e Gestão

Projeto: 2 Implantação de certificação de excelência em gestão nas unidades judiciárias

Patrocinador: SERGIO MENDES DE OLIVEIRA FILHO Gerente: Walter Caldas Marques	Objetivo estratégico: Promover a celeridade, produtividade e efetividade na prestação jurisdicional Meta estratégica: Índice de eficiência
Data de início: 01/02/2019 Previsão de Término: 01/03/2021 Progresso: 45%	Entregas previstas: 1. Definição do Modelo de Gestão (em andamento - 94%); 2. Implantação do +Gestão nas unidades selecionadas (em andamento - 33%); 3. Auditoria do Modelo de Gestão (a iniciar); 4. Certificação das unidades aderentes ao +Gestão (a iniciar); 5. Fase 2 (competências a definir).
	Acompanhamento do cronograma: atrasado até 15% Situação Geral: Adequação dos elementos de gestão às necessidades do projeto. Necessidade de alteração do cronograma do projeto, detalhando as atividades, conforme as etapas definidas na metodologia de implantação do modelo de gestão de qualidade.



Secretaria de Planejamento e Gestão

Acompanhamento dos Projetos Estratégicos

Secretaria de Tecnologia da Informação

Projeto: 3 Digitalização do acervo processual físico das comarcas do interior do Estado

Patrocinador: Denise Maria Norões Olsen	Objetivo estratégico: Aprimorar a governança e a infraestrutura de tecnologia da informação e comunicação
Gerente: LEANDRO DA SILVA TADDEO	Meta estratégica: Índice de execução da estratégia de TIC
Data de início: 08/02/2019	Entregas previstas: 1. Aquisição do material de expediente e consumíveis (em andamento - 65%); 2. Contratação de mão de obra (em andamento - 5%); 3. Implantação de núcleos regionais (concluído). 4. Digitalização do acervo (em andamento - 14%); 5. Importação do acervo digitalizado (em andamento - 8%);
Previsão de Término: 18/12/2020	
Progresso: 23%	Acompanhamento do cronograma: adiantado ou no prazo Situação Geral: As atividades seguem conforme planejado. Início do 2º ciclo de digitalização, previsto para se encerrar em 25/07. Restando pendente a disponibilização do cronograma para contratação da mão de obra. A patrocinadora do projeto garantiu a contratação em novembro.



Secretaria de Planejamento e Gestão

Acompanhamento dos Projetos Estratégicos

Superintendência da Área Judiciária

Projeto: 4 Instalação da Secretaria Judiciária do 1º Grau

Patrocinador: Nilsiton Rodrigues de Andrade Aragão Gerente: Rita Celia de Araujo	Objetivo estratégico: Promover a celeridade, produtividade e efetividade na prestação jurisdicional Meta estratégica: Secretaria Única
	Entregas previstas: 1) Fase I (8 Sejuds já instaladas): aluguel e adequação de espaço físico; seleção de pessoal e instalação de infraestrutura de TI adequada; (em andamento - 28%) 2) Fase II (demais unidades de Fortaleza) (em andamento - 7%); 3) Fase III (Maracanaú) (a iniciar); 4) Fase VI (Sobral) (a iniciar); 5) Fase V (Caucaia) (a iniciar); 6) Estudo para expansão da Central de Atendimento Fortaleza e instalação de Centrais de Atendimento em Maracanaú, Sobral e Caucaia (em andamento - 8%)
Data de início: 20/02/2019 Previsão de Término: 02/10/2020 Progresso: 21%	Acompanhamento do cronograma: atrasado até 15% Situação Geral: Persiste o atraso nas entregas do anteprojeto arquitetônico e memorial descritivo do imóvel, sendo necessária a intervenção da Superintendência Administrativa, a qual realizou uma reunião com a participação do Secretário da Seadi, arquiteto, avaliador e contratado pretendente (novo prazo: 14/07).



Secretaria de Planejamento e Gestão

Acompanhamento dos Projetos Estratégicos

Des. José Tarcílio Souza da Silva

Projeto: 5 Expansão SAJ-Eletrônico

Patrocinador: José Tarcílio Souza da Silva	Objetivo estratégico: Aprimorar a governança e a infraestrutura de tecnologia da informação e comunicação
Gerente: GUSTAVO HENRIQUE GONDIM PEREIRA	Meta estratégica: Índice de governança de TI e comunicação
Data de início: 13/02/2019	Entregas previstas: 1. Configuração do SAJ (em andamento - 24%); 2. Implantação assistida (em andamento - 20%); 3. Estratégias de suporte SAJPG (em andamento - 23%).
Previsão de Término: 28/02/2020	
Progresso: 22%	Acompanhamento do cronograma: adiantado ou no prazo Situação Geral: As atividades seguem conforme o planejado. O SAJ eletrônico está sendo implantado nas comarcas de Icó, Orós, Cedro, Ipaumirim, Lavras da Mangabeira, Quixelô, Várzea Alegre, Farias Brito e Nova Olinda (Ciclo 6). Término da implantação do ciclo 6: 28/06.



Secretaria de Planejamento e Gestão

Acompanhamento dos Projetos Estratégicos

Des. José Tarcílio Souza da Silva

Projeto: 6 Aprimoramento da rede de dados

Patrocinador: José Tarcílio Souza da Silva	Objetivo estratégico: Aprimorar a governança e a infraestrutura de tecnologia da informação e comunicação
Gerente: ALEXYS RIBEIRO NEGREIROS	Meta estratégica: Índice de execução da estratégia de TI e comunicação
Data de início: 11/02/2019	Entregas previstas: 1. Aquisição de switches, placas de rede e patchcords para conexão da comarca ao Cinturão Digital (concluído); 2. Contratação da ETICE para provimento de serviços de links de comunicação, com velocidade/banda fixa, para a sede do Tribunal de Justiça do Estado do Ceará e todas as comarcas do Poder Judiciário, utilizando o Cinturão Digital do Ceará (em andamento - 97%); 3. Implantação da nova rede de dados (em andamento - 27%).
Previsão de Término: 18/12/2019	
Progresso: 45%	Acompanhamento do cronograma: adiantado ou no prazo Situação Geral: Atraso na assinatura do contrato devido a ajustes na proposta das especificações técnicas recebida pela Etice. Ajustar os pontos divergentes o mais breve possível. Está em andamento a implantação da nova rede de dados nas regiões 4 e 5 (contrato existente). Previsão de término: 29/07.



Secretaria de Planejamento e Gestão

Acompanhamento dos Projetos Estratégicos

Superintendência da Área Judiciária

Projeto: 7 Contratação de juízes leigos para os juizados especiais

Patrocinador: Nilsiton Rodrigues de Andrade Aragão	Objetivo estratégico: Promover a celeridade, produtividade e efetividade na prestação jurisdicional
Gerente: Felipe de Albuquerque Mourão	Meta estratégica: Taxa de Congestionamento
Data de início: 31/01/2019	Entregas previstas: 1) Pessoas: contratação de empresa para seleção e designação de 100 juízes leigos; capacitação dos juízes leigos; (em andamento - 94%) 2) Infraestrutura: reforma de adequação dos espaços destinados aos juízes leigos no Fórum das Turmas Recursais e TJCE; aquisição de mobiliário adequado; (em andamento - 92%) 3) Tecnologia: disponibilização de computadores e infraestrutura de TI adequada; (em andamento - 71%) 4) Definição do procedimento para pagamento dos juízes leigos. (concluído)
Previsão de Término: 10/07/2019	
Progresso: 92%	Acompanhamento do cronograma: atrasado até 15% Situação Geral: Sem pontos de atenção no período. O resultado final da seleção foi divulgado. A capacitação será realizada no período de 01/07 a 05/07. O mobiliário foi entregue e será montado até 05/07. Início previsto das atividades em 08/07.



Secretaria de Planejamento e Gestão

Acompanhamento dos Projetos Estratégicos

Secretaria de Administração e Infraestrutura

Projeto: 9 Construção do novo Fórum de Senador Pompeu

Patrocinador: Moises Antonio Fernandes Monte Costa Gerente: Nara Celia Rolim Costa	Objetivo estratégico: Garantir a infraestrutura adequada. Meta estratégica: Indicador 25: Alcançar anualmente 100% do Plano de Obras, Reformas e Modernizações.
Data de início: 26/04/2018 Previsão de Término: 12/02/2020 Progresso: 47%	Entregas previstas: 1) Projetos (Arquitetônico, Terraplanagem, Canteiro de Obras, Estrutural, Hidrossanitário, Gás, Combate a Incêndio, Elétrico, Cabeamento Estruturado, Proteção Contra Descargas Atmosféricas, Sonorização, Climatização, Transporte Vertical, Orçamento e Projeto Básico) (concluído); 2) Contratação de fornecedor (concluído); 3) Execução da Obra, por meio do Contrato nº 20/2019, celebrado com a empresa Ferraz Engenharia LTDA, CNPJ nº 07.847.855/0001-00; (em andamento - 9%) 4) Aquisição de Mobiliário; (em andamento - 80%) 5) Transferência do Fórum (instalação dos equipamentos de informática, mobiliário e reorganização do acervo processual). (a iniciar)
	Acompanhamento do cronograma: atrasado mais de 15% Situação Geral: A drenagem do terreno impactou o progresso das atividades no mês de junho. As alterações foram concluídas e repassadas para a construtora, que já retomou as atividades. Prazo para conclusão da obra: 13/12/2019.



Secretaria de Planejamento e Gestão

Acompanhamento dos Projetos Estratégicos

Secretaria de Administração e Infraestrutura

Projeto: 9 Construção do novo Fórum de Várzea Alegre

Patrocinador: Moises Antonio Fernandes Monte Costa Gerente: CHARBEL DE AGUIAR FLORENCIO	Objetivo estratégico: Garantir a infraestrutura adequada. Meta estratégica: Indicador 25: Alcançar anualmente 100% do Plano de Obras, Reformas e Modernizações.
Data de início: 26/04/2018 Previsão de Término: 27/05/2020 Progresso: 24%	Entregas previstas: 1) Projetos (Arquitetônico, Terraplanagem, Canteiro de Obras, Estrutural, Hidrossanitário, Gás, Combate a Incêndio, Elétrico, Cabeamento Estruturado, Proteção Contra Descargas Atmosféricas, Sonorização, Climatização, Orçamento e Projeto Básico); (concluído) 2) Contratação do fornecedor; (em andamento - 85%) 3) Execução da obra; (a iniciar) 4) Aquisições de Mobiliário; (em andamento - 5%) 5) Transferência do Fórum (instalação dos equipamentos de informática, mobiliário e reorganização do acervo processual). (a iniciar)
	Acompanhamento do cronograma: atrasado mais de 15% Situação Geral: Homologação da licitação em andamento. Está em processo de conferência das propostas de preço, no setor de engenharia.



Secretaria de Planejamento e Gestão

Acompanhamento dos Projetos Estratégicos

Secretaria de Administração e Infraestrutura

Projeto: 9 Construção do Novo Fórum de Uruburetama

Patrocinador: Moises Antonio Fernandes Monte Costa Gerente: David Oliveira Almeida	Objetivo estratégico: Garantir a infraestrutura adequada Meta estratégica: Indicador 25: Alcançar anualmente 100% do Plano de Obras, Reformas e Modernizações.
	Entregas previstas: 1) Projetos (Arquitetônico, Terraplanagem, Canteiro de Obras, Estrutural, Hidrossanitário, Gás, Combate a Incêndio, Elétrico, Cabeamento Estruturado, Proteção Contra Descargas Atmosféricas, Sonorização, Climatização, Orçamento e Projeto Básico) (em andamento - 68%); 2) Contratação do fornecedor (a iniciar); 3) Execução da obra (a iniciar); 4) Aquisições de Mobiliário (a iniciar); 5) Transferência do Fórum (instalação dos equipamentos de informática, mobiliário e reorganização do acervo processual) (a iniciar).
Data de início: 29/04/2019 Previsão de Término: 17/11/2020 Progresso: 12%	Acompanhamento do cronograma: atrasado até 15% Situação Geral: Elaboração do orçamento em andamento. Prazo para entrega: 23/07. Solicitação das licenças junto à Enel e Corpo de Bombeiros (protocolados no dia 24/06/2019). Aprovação do projeto de arquitetura pela Comissão de Segurança do TJCE.



Secretaria de Planejamento e Gestão

Acompanhamento dos Projetos Estratégicos

Secretaria de Administração e Infraestrutura

Projeto: 9 Construção do Novo Fórum de Santa Quitéria

Patrocinador: Moises Antonio Fernandes Monte Costa	Objetivo estratégico: Garantir a infraestrutura adequada
Gerente: Jose Gleicivan Dos Santos Rodrigues	Meta estratégica: Indicador 25: Alcançar anualmente 100% do Plano de Obras, Reformas e Modernizações.
Data de início: 04/04/2019	Entregas previstas: 1) Projetos (Arquitetônico, Terraplanagem, Canteiro de obras, Estrutural, Hidrossanitário, Gás, Combate a incêndio, Elétrico, Cabeamento Estruturado, Proteção contra descargas atmosféricas, Sonorização, Climatização, Sinalização, Paisagismo, Orçamento e Projeto Básico) (em andamento - 19%); 2) Contratação do fornecedor (a iniciar); 3) Execução da obra (a iniciar); 4) Aquisição de mobiliário (a iniciar); 5) Transferência do Fórum (instalação dos equipamentos de informática, mobiliário e reorganização do acervo processual) (a iniciar).
Previsão de Término: 05/03/2021	Acompanhamento do cronograma: atrasado até 15%
Progresso: 3%	Situação Geral: Prorrogação da entrega do projeto básico. Nova data prevista: 05/07/19.



Secretaria de Planejamento e Gestão

Acompanhamento dos Projetos Estratégicos

Secretaria de Gestão de Pessoas

Projeto: 10 Implantação da Gam individual

Patrocinador: Vladia Santos Teixeira	Objetivo estratégico: Aprimorar a gestão de pessoas
Gerente: Erlane Sousa Farias	Meta estratégica: Índice de governança em gestão de pessoas
Data de início: 12/02/2019	Entregas previstas: 1. Resolução da GAM individual (em andamento - 16%). 2. Negociação com sindicatos (a iniciar) 3. Adaptação do SADJUS para processar resultados (a iniciar) 4. Sensibilização e comunicação dos novos mecanismos de avaliação (a iniciar)
Previsão de Término: 22/09/2020	
Progresso: 2%	Acompanhamento do cronograma: atrasado mais de 15% Situação Geral: Mudança de escopo. Necessidade de replanejamento. Inclusão de duas novas entregas: realização de piloto em 3 unidades do PJCE, e contratação de uma empresa para auxiliar na elaboração da Resolução e na revisão dos indicadores da GAM.



Secretaria de Planejamento e Gestão

Acompanhamento dos Projetos Estratégicos

Superintendência da Área Judiciária

Projeto: 11 Implantação de programa de estágio de pós-graduandos

Patrocinador: Nilsiton Rodrigues de Andrade Aragão	Objetivo estratégico: Promover a celeridade, produtividade e efetividade na prestação jurisdicional
Gerente: Felipe de Albuquerque Mourão	Meta estratégica: Taxa de Congestionamento
Data de início: 31/01/2019	Entregas realizadas: 1) Pessoas: contratação de empresa para seleção e contratação de 240 estagiários de pós graduação - área judiciária; capacitação dos estagiários; 2) Infraestrutura: reforma de adequação dos espaços destinados aos estagiários no TJCE e FCB; aquisição de mobiliário adequado por remanejamento de contratos em execução; 3) Tecnologia: disponibilização de computadores e infraestrutura de TI adequada.
Concluído em: 17/06/2019	Situação Geral: Projeto concluído em 17/06/2019.



Secretaria de Planejamento e Gestão

Acompanhamento dos Projetos Estratégicos

Secretaria de Gestão de Pessoas

Projeto: 11 Implantação de solução integrada e informatizada de folha de pagamento e de gestão de pessoas

Patrocinador: Vladia Santos Teixeira	Objetivo estratégico: Aprimorar a gestão de pessoas
Gerente: RAFAEL GARCIA BARBOSA	Meta estratégica: Índice de governança em gestão de pessoas
Data de início: 07/02/2019	Entregas previstas: 1. Saneamento de dados (em andamento - 62%); 2. Especificação dos requisitos da solução (concluída); 3. Contratação da solução (em andamento - 68%); 4. Implantação da solução (a iniciar); 5. Suporte (a iniciar).
Previsão de Término: 03/12/2020	
Progresso: 42%	Acompanhamento do cronograma: adiantado ou no prazo Situação Geral: Em andamento o ciclo 3 do saneamento. Painel de monitoramento implantado, e edital para contratação da empresa responsável pela solução publicado.



Secretaria de Planejamento e Gestão

Acompanhamento dos Projetos Estratégicos

Corregedoria Geral da Justiça

Projeto: 12 Implantação do sistema de correição e inspeção extrajudiciais

Patrocinador: Demetrio Saker Neto	Objetivo estratégico: Garantir a sustentabilidade financeira;
Gerente: Vanessa de Sousa Frutuoso	Meta estratégica: 35 - Índice de incremento da arrecadação
Data de início: 16/02/2018	Entregas previstas: 1) Processos da Fase de Realização e implantação das funcionalidades: Cadastros Básicos, Carga de Dados e Controle de Acesso (em andamento - 79%) 2) Processos da Fase de Monitoramento e Planejamento e implantação das funcionalidades: Matriz de Procedimentos e Formulário de Inspeção – Conformidade (em andamento - 97%) 3) Implantação das funcionalidades: Relatório Inicial de Conformidade e Módulo Cartorário – Questionário (em andamento - 68%) 4) Implantação das funcionalidades: Relatório Final de Conformidade e Módulo Cartorário – Resposta (em andamento - 56%) 5) Implantação das funcionalidades: Matriz de Monitoramento e Módulo Cartorário – Resposta ao Monitoramento (em andamento - 30%) 6) Implantação das funcionalidades: Formulário de Inspeção Fiscal e Relatórios Inicial e Final; Batimento Fiscal; Integração de Sistemas; Absorção de Dados Existentes (em andamento - 63%) 7) Revisão dos Processos da CGJ modelados no projeto e Implantação das funcionalidades: Módulo Planejamento: Elaborar Plano Anual e Relatório (a iniciar) 8) Implantação das funcionalidades: Relatório de Indicadores e Prazos da Inspeção (a iniciar)
Previsão de Término: 15/05/2020	Acompanhamento do cronograma: adiantado ou no prazo
Progresso: 58%	Situação Geral: As atividades seguem conforme cronograma. Início da implantação das seguintes funcionalidades: cadastros básicos, carga de dados e controle de acesso (entrega 1); e matriz de procedimentos e formulário de inspeção - conformidade (entrega 2). Previsão da conclusão da entrega 1: 01/07; e entrega 2: 12/07.



Secretaria de Planejamento e Gestão

Acompanhamento dos Projetos Estratégicos

Superintendência da Área Judiciária

Projeto: 13 Aprimoramento dos Centros Judiciários de Solução de Conflitos (Cejuscs) da entrância final

Patrocinador: Nilsiton Rodrigues de Andrade Aragão Gerente: Mariana Viana Mont Alverne	Objetivo estratégico: Aprimorar a gestão consensual de conflitos Meta estratégica: Índice de incremento das audiências de mediação e conciliação nos Cejuscs
Data de início: 11/02/2019 Previsão de Término: 11/05/2020 Progresso: 33%	Entregas previstas: 1. Aprimoramento da atuação dos conciliadores e mediadores (concluído); 2. Ampliação da quantidade de salas de audiência para mediação e conciliação no Cejusc das comarcas de entrância final e humanização da estrutura existente (em andamento - 2%); 3. Revisão e aprimoramento dos procedimentos de trabalhos dos Cejuscs (em andamento - 56%); 4. Incremento do quantitativo de servidores nos Cejuscs (em andamento - 26%); 5. Criação de mecanismos para aumentar a efetividade das autocomposições em processos que envolvem grandes litigantes (em andamento - 56%); 6. Implantação de um mecanismo de solução de conflitos cuja parte negocial seja realizada remotamente (online dispute resolution - ODR) e audiências por videoconferência para a entrância final (em andamento - 40%); 7. Desenvolvimento e implantação do fluxo de trabalho no sistema SAJ/PG entre os Cejuscs e as câmaras privadas de mediação credenciadas (em andamento - 53%).
	Acompanhamento do cronograma: adiantado ou no prazo Situação Geral: Adaptação de fluxo de trabalho no SAJ para Câmaras Privadas em atraso. A Setin demandou consulta a Conjur para verificar a possibilidade de cessão do SAJ, a qual informou sobre a necessidade de informações adicionais. A definição da lotação paradigma não foi iniciada pela SGP, pois há necessidade de definição anterior dos Cejuscs como unidade judiciária. Estão em andamento a elaboração da minuta de resolução com novas atribuições dos Cejuscs; e estudo sobre novos procedimentos de trabalho.



Secretaria de Planejamento e Gestão

Acompanhamento dos Projetos Estratégicos

Superintendência da Área Judiciária

Projeto: 14 Padronização e integração do mandado de prisão

Patrocinador: Nilsiton Rodrigues de Andrade Aragão Gerente: Simao Melo Gurgel	Objetivo estratégico: Otimizar e padronizar processos judiciais e administrativos. Meta estratégica: Indicador 14: Reduzir a taxa de congestionamento na fase de execução para 57,6% até 2020.
Data de início: 25/05/2017 Previsão de Término: 20/11/2019 Progresso: 74%	Entregas previstas: 1) Modelagem e aprimoramento dos processos do mandado de prisão; (em andamento - 77%) 2) Especificação e implementação das interfaces de integração do mandado de prisão; (em andamento - 76%) 3) Desenvolvimento e publicação de relatórios e gráficos do mandado de prisão no painel de monitoramento; (concluído) 4) Adequação da Resolução nº 25/2016, que trata da Política de Segurança da Informação, aos processos de mandado de prisão, com a devida aprovação pelo Órgão Especial. (a iniciar)
	Acompanhamento do cronograma: adiantado ou no prazo Situação Geral: Indicação de guardião aprovada pelo dono dos processos. Agendado o início das revisões. Atraso de 1 mês na entrega 1 pela fornecedora. Elaboração da especificação de requisitos da entrega 2. Atividades sendo executadas em paralelo.



Secretaria de Planejamento e Gestão

Acompanhamento dos Projetos Estratégicos

Corregedoria Geral da Justiça

Projeto: 15 Implantação do Eficiência.jus

Patrocinador: RAFAELLA LOPES FERREIRA Gerente: Tiago Ribeiro de Menezes	Objetivo estratégico: Promover a celeridade, produtividade e efetividade na prestação jurisdicional Meta estratégica: Índice de eficiência
Data de início: 07/02/2019 Previsão de Término: 24/01/2020 Progresso: 20%	Entregas previstas: 1. Levantamento de requisitos (em andamento - 11%); 2. Especificação do projeto de sistema (a iniciar); 3. Implementação de funcionalidades: atualização de variáveis e do modelo DEA; módulo de integração com os sistemas de suporte (SEI, GRH e SIP) e atualização tecnológica (em andamento - 9%); 4. Implantação em ambiente de produção (a iniciar).
	Acompanhamento do cronograma: atrasado mais de 15% Situação Geral: Mudança de escopo. Necessidade de replanejamento do projeto. Dificuldade no entendimento do sistema e necessidade de estudo constante.



Secretaria de Planejamento e Gestão

Acompanhamento dos Projetos Estratégicos

Secretaria de Administração e Infraestrutura

Projeto: 16 Reforma e ampliação de segurança do Fórum de Caucaia

Patrocinador: Moises Antonio Fernandes Monte Costa Gerente: Anita Maria Da Silva	Objetivo estratégico: Garantir a infraestrutura adequada. Meta estratégica: Indicador 25: Alcançar anualmente 100% do Plano de Obras, Reformas e Modernizações.
Data de início: 26/04/2018 Previsão de Término: 04/12/2019 Progresso: 69%	Entregas previstas: 1) Projetos (Arquitetônico, Canteiro de Obras, Estrutural, Hidrossanitário, Combate a Incêndio, Elétrico, Cabeamento Estruturado, Sonorização, Climatização, Orçamento e Projeto Básico); (em andamento - 90%) 2) Contratação do fornecedor; (concluído) 3) Execução da obra, por meio do Contrato nº 28/2019, celebrado com a empresa FHS Construtora Eireli - ME, CNPJ nº 27.843.749/0001-57; (em andamento - 10%) 4) Remanejamento das varas no interior do Fórum (instalação dos equipamentos de informática, mobiliário e reorganização do acervo processual). (a iniciar)
	Acompanhamento do cronograma: atrasado até 15% Situação Geral: Atraso durante a execução das fundações em decorrência da demolição da contenção existente, a qual estava com dimensões superiores ao projeto de construção do Fórum, acarretando maior volume de trabalho. Aumento do efetivo de mão de obra para garantir a entrega da ampliação na data prevista: 27/08/19.



Secretaria de Planejamento e Gestão

Acompanhamento dos Projetos Estratégicos

Secretaria de Administração e Infraestrutura

Projeto: 16 Reforma do Fórum do Crato

Patrocinador: Moises Antonio Fernandes Monte Costa Gerente: Claudio Henrique Alcantara Gonçalves	Objetivo estratégico: Garantir a infraestrutura adequada Meta estratégica: Índice de execução do Plano de Obras, Reformas e Modernizações
Data de início: 07/02/2019 Previsão de Término: 19/11/2020 Progresso: 36%	Entregas previstas: 1. Projetos (Arquitetônico, Canteiro de Obras, Estrutural, Hidrossanitário, Combate a incêndio, Elétrico, Cabeamento Estruturado, Sonorização, Climatização, Memorial Descritivo da Plataforma Elevatória, Orçamento e Projeto Básico) (em andamento - 92%); 2. Contratação do fornecedor (a iniciar); 3. Execução da obra (a iniciar); 4. Remanejamento das varas no interior do Fórum (instalação dos equipamentos de informática, mobiliário e reorganização do acervo processual) (a iniciar).
	Acompanhamento do cronograma: atrasado até 15% Situação Geral: Em andamento a elaboração do orçamento, e do projeto básico. Aguardando a emissão das licenças (corpo de bombeiros e enel). Sem atrasos no período.



Secretaria de Planejamento e Gestão

Acompanhamento dos Projetos Estratégicos

Corregedoria Geral da Justiça

Projeto: 17 Padronização das rotinas relacionadas às custas judiciais

Patrocinador: Demetrio Saker Neto	Objetivo estratégico: Aprimorar a governança judiciária
Gerente: Victor Alves Dias	Meta estratégica: Índice de eficiência
Data de início: 28/03/2019	Entregas previstas: <ol style="list-style-type: none">1. Normatizações (parâmetros da justiça gratuita e procedimentos) (em andamento - 62%);2. Padronização de procedimentos relacionados à análise e cobrança de custas (em andamento - 66%);3. Identificação dos ajustes necessários nos sistemas SAJ PG físico e eletrônico, SAJ SG, PJE (a iniciar).4. Capacitação e sensibilização de magistrados, servidores e operadores do direito (a iniciar).
Previsão de Término: 05/02/2020	
Progresso: 21%	Acompanhamento do cronograma: atrasado mais de 15%
	Situação Geral: Estão sendo elaboradas paralelamente as minutas sobre valor da causa e justiça gratuita, e sobre os procedimentos relacionados à análise e cobrança das custas. O desenho do novo fluxo de análise e cobrança das custas não foi finalizado, pois estão sendo analisadas mudanças solicitadas quanto ao fluxo do protesto. A indefinição no fluxo impacta a normatização.



Secretaria de Planejamento e Gestão

Acompanhamento dos Projetos Estratégicos

Secretaria de Planejamento e Gestão

Projeto: 18 Expansão do Sistema de Estatística e Informações (SEI)

Patrocinador: SERGIO MENDES DE OLIVEIRA FILHO Gerente: DIANA SANTOS PONTES	Objetivo estratégico: Aprimorar a governança judiciária Meta estratégica: Índice de eficiência
Data de início: 14/02/2019 Previsão de Término: 27/05/2020 Progresso: 35%	Entregas previstas: 1. Extração de dados ainda não constantes da versão atual do SEI (em andamento - 40%) 2. Implantação de painéis de monitoramento (em andamento - 34%).
	Acompanhamento do cronograma: adiantado ou no prazo Situação Geral: Concorrência de atividades funcionais com as do projeto. Inclusão temporária de mais um profissional. Em andamento a construção dos painéis de cadastro de limites e metas; criticidade; gerencial de vara e desempenho do usuário; e Sejud 1º grau.



Secretaria de Planejamento e Gestão

Acompanhamento dos Projetos Estratégicos

Secretaria de Tecnologia da Informação

Projeto: 19 Desativação do Sistema Processual (SPROC)

Patrocinador: Denise Maria Norões Olsen	Objetivo estratégico: Aprimorar a governança e a infraestrutura de tecnologia da informação e comunicação
Gerente: JOSEANE PEREIRA RODRIGUES	Meta estratégica: Índice de governança de TIC
Data de início: 18/02/2019	Entregas previstas: 1. Portarias (concluído); 2. Baixa de processos (concluído); 3. Migrações (em andamento - 21%); 4. Relatórios gerenciais (em andamento - 53%); 5. Integrações/dependências/webservices (em andamento - 25%); 6. Desativação do módulo da COMAN do SPROC (a iniciar).
Previsão de Término: 21/02/2020	
Progresso: 24%	Acompanhamento do cronograma: adiantado ou no prazo Situação Geral: Início da fase 2 da migração para o SAJSG (TJ). Estão sendo realizadas as atividades de mapeamento dos dados do SPROC para posterior migração para o sistema PJe (Juizados).



Secretaria de Planejamento e Gestão

Acompanhamento dos Projetos Estratégicos

Comissão Permanente de Segurança

Projeto: 20 Ampliação e aprimoramento da segurança institucional

Patrocinador: Teodoro Silva Santos	Objetivo estratégico: Garantir a infraestrutura adequada.
Gerente: Clauber Wagner Vieira Paula	Meta estratégica: Indicador 24: Índice de avaliações das edificações.
Data de início: 16/11/2015	Entregas previstas: 1) Reforma, estruturação e equipagem do depósito de provas bélicas - DEPROB do FCB; (concluído) 2) Aquisição de rádios de comunicação para utilização pela equipe de segurança do TJCE; (concluído) 3) Aquisição de coletes balísticos para magistrados em situação de risco, por meio do Contrato nº 37/2016, celebrado com a empresa INBRATERRESTRE IND. COM. DE MAT. SEG., CNPJ nº 12.887.936/0001-65; (concluído) 4) Aquisição de armários-cofres para guarda provisória de armas vinculadas a processos judiciais por meio do Contrato nº 29/2018, celebrado com a empresa PM - COFRES LTDA, CNPJ nº 11.573.420/0001-83; (concluído) 5) Aquisição de sistema de proteção por gradil; (concluído) 6) Sistema de Segurança com videomonitoramento e alarmes (em andamento - 79%) por meio do Contrato nº 026/2018, celebrado com a empresa Núcleo Tecnologia e Comunicação LTDA, CNPJ nº 12.340.758/0001-58 e Contrato nº 018/2018, celebrado com a empresa US IMPORT LTDA, CNPJ nº 63.347.249/0001-98. (em andamento - 89%)
Previsão de Término: 16/09/2019	
Progresso: 96%	Acompanhamento do cronograma: atrasado mais de 15%
	Situação Geral: A fase de escavação nas aéreas adjacentes ao Fórum Clóvis Beviláqua está sendo executada. A instalação está sendo realizada na Creche, Esmec, Caucaia e Maracanaú.



Secretaria de Planejamento e Gestão

Acompanhamento dos Projetos Estratégicos

Secretaria de Gestão de Pessoas

Projeto: 21 Desenvolvimento e implantação de sistema de gestão e avaliação de desempenho por competências

Patrocinador: Vladia Santos Teixeira	Objetivo estratégico: Aprimorar a gestão de pessoas.
Gerente: Tiago Ribeiro de Menezes	Meta estratégica: Indicador 30: Elevar o índice de avaliação da Gestão de Pessoas em 65% até 2020.
Data de início: 12/04/2017	Entregas previstas: 1) Solução para Avaliação do Estágio Probatório desenvolvido e implantado para realizar a primeira avaliação de Estágio Probatório no TJCE; (concluído) 2) Sistema de Avaliação de Desempenho do Poder Judiciário (SADJUS) adequado à portaria 1550/2017 e desenvolvido pelo Tribunal de Justiça do Estado do Ceará; (em andamento - 65%)
Previsão de Término: 09/12/2019	
Progresso: 67%	Acompanhamento do cronograma: atrasado até 15% Situação Geral: Em andamento a construção do relatório de resultados (Sadjus 14). Fase de levantamento de requisitos de versões posteriores foi antecipada.



Secretaria de Planejamento e Gestão

Acompanhamento dos Projetos Estratégicos

Secretaria de Administração e Infraestrutura

Projeto: 22 Instalação de sistema fotovoltaico conectado à rede dos Fóruns de Itapajé e Russas

Patrocinador: Moises Antonio Fernandes Monte Costa Gerente: Valdemir Rodrigues de Medeiros	Objetivo estratégico: Garantir a sustentabilidade financeira. Meta estratégica: Indicador 38: Executar anualmente 100% do previsto no Plano de Logística Sustentável.
Data de início: 26/04/2018 Previsão de Término: 27/02/2020 Progresso: 46%	Entregas previstas: 1) Estudo de implantação do sistema; (concluído) 2) Seleção e contratação de fornecedor; (em andamento - 70%) 3) Instalação das placas fotovoltaicas no Fórum de Itapajé e Russas. (a iniciar)
	Acompanhamento do cronograma: atrasado até 15% Situação Geral: Fase de homologação da licitação. A análise jurídica da documentação da empresa classificada está em andamento (documentação incompleta). Processo encaminhado à Comissão de Licitação para análise e providências cabíveis.



Secretaria de Planejamento e Gestão

Acompanhamento dos Projetos Estratégicos

Secretaria de Tecnologia da Informação

Projeto: 23 Migração de telefonia

Patrocinador: Denise Maria Norões Olsen	Objetivo estratégico: Aprimorar a governança e a infraestrutura de tecnologia da informação e comunicação
Gerente: ALEXYS RIBEIRO NEGREIROS	Meta estratégica: Índice de governança do Judiciário
Data de início: 11/02/2019	Entregas previstas: 1. Aquisição de patchcords para conexão dos ramais VOIPs (concluído); 2. Contratação da ETICE para provimento de serviços de VOIP para todas as unidades do Poder Judiciário, utilizando o Cinturão Digital do Ceará (em andamento - 89%); 3. Implantação de telefonia VOIP (em andamento - 29%).
Previsão de Término: 05/02/2020	
Progresso: 48%	Acompanhamento do cronograma: atrasado até 15% Situação Geral: Atraso na assinatura do contrato devido a ajustes na proposta das especificações técnicas recebida pela ETICE. Ajustar, entre TJCE e ETICE, os pontos divergentes o mais breve possível. Previsão para assinatura do contrato: 31/07.



Secretaria de Planejamento e Gestão

Acompanhamento dos Projetos Estratégicos

Secretaria de Planejamento e Gestão

Projeto: 24 Implantação do sistema integrado de gestão estratégica

Patrocinador: SERGIO MENDES DE OLIVEIRA FILHO Gerente: Francisco Marcelo Fontenele Braga	Objetivo estratégico: Aprimorar a governança judiciária Meta estratégica: Governança
Data de início: 01/02/2019 Previsão de Término: 06/08/2020 Progresso: 44%	Entregas previstas: 1) Especificação dos requisitos da solução (concluído); 2) Contratação da solução (em andamento - 36%); 3) Implantação da solução (a iniciar); 4) Definição dos procedimentos e materiais de suporte (a iniciar).
	Acompanhamento do cronograma: adiantado ou no prazo Situação Geral: Estudos técnicos preliminares em andamento. Aguardando manifestação de fornecedores contatados referente à proposta de preços e atendimento dos requisitos especificados, para definir melhor forma de aquisição da solução: se licença perpétua ou na nuvem (SaaS).